

**PROGRAMA DE CURSO
DE FORMACION PROFESIONAL
OCUPACIONAL**

DISEÑO DE MEDIOS DIDACTICOS

DATOS GENERALES DEL CURSO

1. **FAMILIA PROFESIONAL:** DOCENCIA E INVESTIGACIÓN
ÁREA PROFESIONAL: FORMACIÓN

2. **DENOMINACIÓN DEL CURSO:** DISEÑO DE MEDIOS DIDÁCTICOS

3. **CÓDIGO:** SSCF12

4. **TIPO DE CURSO:** ESPECIFICO

5. OBJETIVO GENERAL

Diseñar o adaptar medios didácticos técnico-metodológicos desarrollando las especificaciones técnicas, las condiciones para su utilización y los métodos de control de calidad de los mismos.

6. REQUISITOS DEL PROFESORADO

6.1. Nivel académico

- Titulados superiores preferentemente licenciados en Pedagogía, Psicología o Ciencias de la Educación.
- Titulados en Ciencias de la Información

6.2. Experiencia profesional

- Experiencia en impartición de cursos de la especialidad.
- Experiencia en trabajos de elaboración y producción de medios didácticos.

6.3. Nivel pedagógico

Recomendable haber realizado cursos de capacitación docente.

7. REQUISITOS DE ACCESO DEL ALUMNO

7.1. Nivel académico o de conocimientos generales

Titulación medio o superior; Formación Profesional FP II, o con conocimientos profesionales.

7.2. Nivel profesional o técnico

Amplia experiencia profesional en una ocupación.

7.3. Condiciones físicas

Ninguna en especial salvo aquellas que impidan el normal desarrollo de la ocupación.

8. NÚMERO DE ALUMNOS

15 alumnos.

9. RELACIÓN SECUENCIAL DE MÓDULOS FORMATIVOS

- Diseño de medios didácticos.

10. DURACIÓN

Prácticas.....	48
Conocimientos teóricos.....	24
Evaluaciones	8
Duración total	80 horas

11. INSTALACIONES

11.1. Aulas de clases teóricas

- Superficie: El aula tendrá un mínimo de 30 m².
- Mobiliario: Estará equipada con mobiliario docente para 15 plazas, además de los elementos auxiliares.

El espacio se utilizará indistintamente para prácticas y teoría.

11.2. Instalaciones para prácticas

Aula con una superficie de 30 m² con dotación de cámaras de video, reproductor y monitor.

11.3. Otras instalaciones

Laboratorio de informática y audiovisuales.

12. EQUIPO Y MATERIAL

12.1. Equipo y Maquinaria

- Retroproyector.
- Pantalla.
- Presentador Gráfico.
- 15 Ordenadores y periféricos.
- Proyector de diapositivas.
- Equipo de video (cámara, reproductor y monitor).
- Equipo de Audi.
- Simuladores.
- Teléfono.
- Fax.
- Máquina de tipo standard en función de las necesidades del curso.

12.2. Herramientas y utillajes.

- Pizarra.
- Pizarra electrónica.
- Rotafolios.
- Pantalla de cristal líquido.
- Paquetes didácticos.
- Software .
- Manuales de especificación según rama y sector.
- Revistas especializadas, informes, manuales, dossiers,...

12.3. Material de consumo

- Material fungible:
Folios, transparencias, diapositivas, rotuladores, bolígrafos, lápices, gomas, grapas, clips, tiza, cinta mecanográfica, toner, cinta adhesiva, líquido corrector, cartulinas, carpetas, cinta de audio y video, disquetes, clasificadores, separadores, fichas, pegamento, papel continuo, canutillo de encuadernar, agenda calendario.
- Material no fungible:
Grapadora, taladradora, borrador, tijeras, cutter, regla, archivadores, ficheros.

12.4. Material didáctico

A los alumnos se les proporcionará el material y los medios didácticos necesarios para el desarrollo del curso.

12.5. Elementos de protección

En el desarrollo de las prácticas se utilizarán los medios necesarios de seguridad e higiene en el trabajo y se observarán las normas legales al respecto.

13. INCLUSION DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

- Nuevas tecnologías de la información y de las telecomunicaciones.
- Paquetes didácticos multimedia.

DATOS ESPECÍFICOS DEL CURSO

14. DENOMINACIÓN DEL MÓDULO

DISEÑO DE MEDIOS DIDÁCTICOS

15. OBJETIVO DEL MÓDULO

Diseñar o adaptar medios didácticos en sus aspectos técnico-metodológicos.

16. DURACIÓN DEL MÓDULO

80 HORAS

17. CONTENIDOS FORMATIVOS DEL MÓDULO

17.1. Prácticas

- Definir problemas o necesidades de la formación que puedan ser solventadas con la utilización de un medio didáctico.
- Analizar ejemplos representativos de las distintas tipologías de medios didácticos desde distintas ópticas: problema al que hacen frente, objetivos fijados, materiales utilizados, estrategia didácticas y comunicativas utilizadas, facilidad de uso secuencialización de los contenidos.
- Definir objetivos que puedan ser cubiertos a partir de la utilización de un medio didáctico.
- Escoger materiales o soportes para desarrollarlos.
- Planificar el proceso de diseño del mismo atendiendo a la previsión temporal presupuestaria, de expertos, de materiales así como roles y funciones de todos los profesionales involucrados.
- Definir la estructura didáctica de un medio.
- Seleccionar y secuenciar contenidos para realizar distintos tipos de medios.
- Determinar las características que deberá tener el producto así como sus distintos componentes (guías, cuadernos, manuales, indicaciones, instrucciones, etc...).
- Planificar la experimentación en situación de control de un nuevo medio y el contraste de resultados respecto a otro ya existente.

17.2. Contenidos teóricos

- Medios didácticos: materiales, recursos e instrumentos.
- Soportes físicos para los medios: escrito, audio, vídeo, multimedia, los EAO
- Las nuevas tecnologías en elaboración de medios: videodisco, CD-Rom, redes y servidores.
- Comunicación verbal escrita y audiovisual.
- Definición de objetivos funcionales y características del medio didáctico.
- Análisis comparativo de medios didácticos.
- El trabajo multiprofesional en la elaboración de medios didácticos: grafistas, programadores, técnicos de audio y de vídeo, expertos en contenidos, expertos en metodología didáctica. El papel del técnico metodológico de la formación.
- Planificación en el desarrollo de un medio didáctico.
- Previsión de recursos y tiempos. Técnicas de control de la temporización.
- Selección y secuenciación de contenidos.
- Características generales de calidad de los medios didácticos.
- Seguimiento en la elaboración de medios.
- Simulación en situación de laboratorio.
- Evaluación de medios didácticos.

17.3. Contenidos relacionados con la profesionalidad

- Trabajo en equipo multiprofesional.
- Responsabilización profesional.
- Participación y compromiso activo con el proceso.
- Flexibilidad y apertura al cambio.
- Control de tiempos y prestaciones.
- Verificación y supervisión continua.
- Fomento de un clima de trabajo favorable.
- Fomento de la comunicación.
- Análisis crítico.
- Sistematismo.
- Rigor metodológico.